

令和 8 ・ 9 年度

競争入札参加資格審査申請要領

(建設工事)

令和 7 年 1 0 月

福岡県筑紫野市

令和８年度及び９年度において、筑紫野市（以下「本市」という。）が発注する建設工事に係る競争入札に参加する者に必要な資格の審査を行い、有資格者名簿を作成します。審査を希望される方は、この要領に従って書類を作成のうえ提出してください。

目 次

§ １．申請条件等	．．．．．	P. 3
§ ２．提出書類等	．．．．．	P. 5
§ ３．作成要領	．．．．．	P. 6
§ ４．２業種又は３業種を申請する場合	．．．．．	P. 9
§ ５．別表１ 登録業務内容一覧表	．．．．．	P. 10
別添資料１ 業者保守台帳（建設工事ファイルＡ）入力の手引き	．．．．．	P. 14
別添資料２ 建設工事業者保守台帳入力例	．．．．．	P. 19
別添資料３ 役員名簿記入例	．．．．．	P. 24

§ 1. 申請条件等

1. 資格審査対象者

競争入札に参加しようとする者は、次の各号のいずれにも該当しない者とします。

- (1) 競争入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当する事実があった後、2 年を経過しない者及びその者を代理人、支配人その他の使用人として使用する者。
- (3) 経営状態が著しく不健全である（会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定による更生手続開始又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による再生手続開始の申立てがある等）と認められる者。
- (4) 市町村税又は消費税及び地方消費税を滞納している者。（申請者が、筑紫野市内（以下「市内」という。）に本社を有する法人において、その代表者が本市の税を滞納している者を含む。）
- (5) 資格審査申請書及び添付書類に故意に虚偽の事実を記載した者。
- (6) 登録を希望する「§ 5. 別表 1 登録業務内容一覧表」（P. 10）の大分類（工事）に対応する建設業法（昭和 24 年法律第 100 号）第 3 条の規定による許可を受けていない者及び国土交通大臣又は都道府県知事が行う経営事項審査を受けていない者。
- (7) 社会保険等（雇用保険、健康保険及び厚生年金保険）に加入義務があつて加入していない者。
- (8) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止に関する法律（平成 3 年法律第 77 号（以下「暴対法」という。）第 2 条第 2 号に規定する暴力団））及び暴力団員（暴対法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員）が役員となっている者並びに暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者。

2. 登録希望業務

- 登録を希望できる業務は、「§ 5. 別表 1 登録業務内容一覧表」（P. 10）に掲げる大分類の 2 工事まで、各工事につき小分類の 3 工事種目までです。
- 登録後に工事及び工事種目の変更及び追加、希望順位の変更はできません。

※小規模な修繕契約を希望する者は、物品・役務提供の種目「14 建物保守」/品目「09 建築一式修繕」又は品目「10 建物修繕」で申請してください。

3. 競争入札参加資格の認定及び公表

資格審査の結果、令和 8・9 年度において競争入札参加資格を有すると認定された者は、建設工事有資格者一覧表（以下「有資格者名簿」という。）に登載されます。有資格者名簿は、令和 8 年 4 月上旬に、筑紫野市情報公開コーナー及び本市ホームページで公表します。申請者は、有資格者名簿で認定結果の内容を確認してください。

なお、認定結果の通知は発行しません。

4. 競争入札参加資格の有効期間

令和8年4月1日から令和10年3月31日までの2年間

5. 受付期間

令和7年11月10日（月）から令和7年12月15日（月）まで

（注意）2年に1回の定期受付のみで、追加受付は行っておりません。受付期間には十分注意してください。

6. 提出方法等

- 郵送（郵便又は信書便）による提出に限ります。（消印有効）
なお、書類到着についての問い合わせは一切お受けできません。
- 送付する封筒の表に下記郵送先及び『競争入札参加資格審査申請書在中 「建設工事（商号又は名称）」』を明記してください。
- 申請書類の記載漏れ・押印漏れ等がないか、添付書類に不足がないか、証明書発行日の有効期間が過ぎていないかを十分確認してください。
 - 申請書類等に不備がある場合は、本市より確認や資料の提出を求めることがあります。

7. 市内「新規登録業者」の持参受付

市内に本社又は支店等を有する者で、かつ、過去に一度も資格審査申請を行っていない者については、下記の期間に限り、郵送等による提出に代えて、申請書類を持参して提出することができます。

受付期間：令和7年12月9日（火） 13時から16時まで

受付会場：筑紫野市役所4階404会議室

8. 問い合わせ先及び郵送先

筑紫野市総務部財政課契約担当

〒818-8686

福岡県筑紫野市石崎一丁目1番1号

TEL：092-923-1111（代表）内線233・234

FAX：092-923-1208（直通）

E-mail：keiyaku@city.chikushino.fukuoka.jp

§ 2. 提出書類等

- 資格審査の申請に必要な書類等は下表のとおりです。各 1 部ずつ提出してください。
- 申請書類の審査基準日は、令和 7 年 1 0 月 1 日とします。

番号	提出書類等	提出	押印	備考
書類A ①から⑤まで順に揃えてください。綴じ紐でまとめる必要はありません。				
①	提出書類確認表・審査チェック表	○	－	(A)「入力」シートを入力し作成
②	建設工事業者保守台帳	○	－	
③	使用印鑑届（本社登録の場合） 委任状（支店等登録の場合）	○	○	
④	暴力団排除に関する誓約書 役員名簿	○	○ －	
⑤	筑紫野市内業者調査票	△	－	本社又は支店等が市内にある者のみ ダウンロードした様式により作成
書類B ⑥から⑪まで順に揃え、左端に2穴を開け、綴じ紐でまとめてください。				
⑥	競争入札参加資格申請書（建設工事）	○	○	(A)「入力」シートを入力し作成
⑦	経営規模等評価結果通知書総合評定値通知書の写し	○	－	最新のもの
⑧	建設業許可等を証明するものの写し 浄化槽法による届出書の写し	○ △	－ －	「管工事」/「浄化槽工事」を希望する者のみ
⑨	納税証明書（写し可） (1) 常時契約締結先の市町村税に滞納のないことの証明書 (2) 市内本社登録かつ市内代表者の市税に滞納のないことの証明書 (3) 消費税及び地方消費税に未納のないことの証明書	○ △ ○	－ － －	令和7年7月1日以降に発行されたもの
⑩	印鑑証明書（写し可）	○	－	
⑪	官公需適格組合証明書の写し 組合員名簿	△	－	官公需適格組合の証明を受けている事業 協同組合のみ
その他				
⑫	記録媒体（CD－R等）	○	－	(A)(B)を保存したもの
⑬	受付票及び返信用封筒（切手貼付）	□	－	受付票の返送が必要な場合のみ (A)「入力」シートにより自動作成
⑭	電子入札に関するアンケート	○	－	(A)「電子入札アンケート」シートを入力し作成
	男女共同参画推進状況調査回答	△	－	本社又は支店等が市内にある者のみ インターネットによる回答

【提出欄】 ○⇒必須 △⇒該当者のみ □⇒任意

【押印欄】 ○⇒実印の押印箇所あり －⇒実印の押印対象外

【備考欄】 (A) ⇒ファイル A（工事） (B) ⇒ファイル B（工事）

§ 3. 作成要領

作成上の注意

- 申請書類は、今回ダウンロードしたファイルを使用して作成してください。
- 申請日は、申請書類のダウンロードを開始した令和7年10月1日以降の、書類に実際に記載した日付としてください。
- 申請者は本社の代表者となりますので、申請書類の実印は印鑑証明書と同じものを使用してください。

① 提出書類確認表・審査チェック表【建設工事】

②建設工事業者保守台帳（「ファイルA（工事）」の「入力」シートのこと）を入力後、「チェック表」シートを印刷し、太枠内（色つき部分）のみ作成してください。

（ア）商号又は名称/申請手続担当者/TEL/FAX

申請書の記載内容等の問い合わせに対応できる担当者名及び連絡先、もしくは行政書士事務所等が手続きを代行した場合は行政書士事務所等の名称、担当者名及び連絡先を記入してください。

（イ）チェック欄「提出者」及び他業種の申請確認

各提出書類に不備がないことを確認のうえ、該当部分に✓を入れてください。

② 建設工事業者保守台帳

- 「ファイルA（工事）」の「入力」シートを使用します。
- 「別添資料1 業者保守台帳（建設工事ファイルA）入力の手引き」（P.14）及び「別添資料2 建設工事業者保守台帳入力例」（P.19）を参照し、入力後、1登録番号から12口座情報ページまでを印刷してください。

③ 使用印鑑届又は委任状

「ファイルA（工事）」の「使用印鑑届」シート又は「委任状」シートを印刷してください。

（ア）使用印鑑届（本社登録の場合）

記載内容を確認のうえ、申請日を記入し、申請者の実印及び代表者の使用印鑑を押印してください。

（イ）委任状（支店等登録の場合）

記載内容を確認のうえ、申請日を記入し、委任者の実印及び代理人の使用印鑑を押印してください。

④ 暴力団排除に関する誓約書及び役員名簿

（ア）暴力団排除に関する誓約書

- 「ファイルA（工事）」の「誓約書」シートを印刷してください。
- 記載内容を確認のうえ、申請日を記入し、申請者の実印を押印してください。

（イ）役員名簿

- 「ファイルB（工事）」を使用します。
- 「別添資料3 役員名簿記入例」（P.24）を参照し、入力後、印刷してください。

- 対象者は次のとおりです。

	登録区分	対象者
法人	本社登録	登記事項証明書に記載されている役員（監査役を除く。）
	支店等登録	本社登録の対象者及び受任者
個人	本社登録	代表者のみ

※収集した個人情報、筑紫野市暴力団排除条例（平成 22 年条例第 14 号）に基づき、福岡県警察本部への照会確認のみに使用し、その他の目的には一切使用しません。

⑤ 筑紫野市内業者調査票

- 市内に本社又は支店等を有する者が対象者です。
- ダウンロードした様式「⑤筑紫野市内業者調査票」により作成してください。

⑥ 競争入札参加資格審査申請書（建設工事）

- 「ファイル A（工事）」の「申請書」シートを印刷してください。
- 記載内容を確認のうえ、申請日を記入し、申請者の実印を押印してください。

⑦ 経営規模等評価結果通知書総合評定値通知書の写し

建設業法第 27 条の 23 第 1 項の規定により、国土交通大臣又は都道府県知事から受けた最新の経営規模等評価結果通知書総合評定値通知書（以下、「経審通知書」という。）の写し、もしくは、一般財団法人建設業情報管理センターのホームページ（<http://www.ciic.or.jp/>）から印刷した経審通知書（A 4 サイズ、横向き）を提出してください。

⑧ 建設業許可等を証明するものの写し

（ア）建設業許可等を証明するものの写し

- 建設業法第 3 条第 1 項の規定による「建設業の許可通知書」又は「建設業許可証明書」を提出してください。
- 支店等登録の場合、建設業許可等を証明するものの写し及び「建設業許可申請書 別表」の「営業所の名称」「営業しようとする建設業」の記載があるページの写しを添付してください。

（イ）浄化槽法による届出書の写し

登録希望工事種目が工事「管工事」/工事種目「浄化槽工事」である場合、浄化槽法による届出書（管轄する都道府県の受領印が押印されたもの）の写しを提出してください。

⑨ 納税証明書（写し可）

- 令和 7 年 7 月 1 日以降に発行されたものを提出してください。
- 窓口で発行された書面（写し可）又は電子納税証明書（PDF ファイル）を印刷したものを提出してください。

（ア）常時契約締結先の市町村税に滞納のないことの証明書

- 本社登録の場合は本社所在地の、支店等登録の場合は支店等の所在地の市町村税に滞納のないことの証明書を提出してください。

- 該当市町村が滞納のないことの証明書を発行していない場合は、下表の課税税目について完納が確認できる直近2年分の納税証明書（法人の場合、直近2事業年度分）とします。
- 常時契約締結先の所在地が東京都特別区の場合、特別区が発行する証明書とします。

	課税税目
法人	法人住民税、固定資産税、軽自動車税 等
個人	個人住民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税 等

(イ) 市内法人代表者の市税に滞納のないことの証明書

市内に本社登録をし、かつ申請者（本社の代表者）に本市から賦課されている市税等がある場合、「滞納のない証明書」を提出してください。

(ウ) 消費税及び地方消費税に未納のないことの証明書

- 本社所在地の所轄税務署が発行する納税証明書その3（その3の2、その3の3も可）を提出してください。
- 免税事業者についても納税証明書が発行されますので、提出してください。
- 電子納税証明書（PDF ファイル）を印刷したものも可とします。
（e-Tax オンライン請求→www.e-tax.nta.go.jp）

⑩ 印鑑証明書（写し可）

令和7年7月1日以降に発行されたものを提出してください。

⑪ 官公需適格組合証明書の写し及び組合員名簿

官公需適格組合の証明を受けている事業協同組合の者は、証明書の写し及び組合員名簿を提出してください。

⑫ 記録媒体（CD-R等）

- 「ファイルA（工事）」及び「ファイルB（工事）」のエクセルデータファイルを、記録媒体（CD-R等）1枚に保存し提出してください。
- 「登録番号」と「商号又は名称（支店等登録であればその商号又は名称）」を、油性マジック等の手書き又はシール等の貼付により、記録媒体の印刷面に明記してください。
- 記録媒体の提出が困難な場合は、電子メールの提出も可とします。その場合、申請書に付箋紙等でメールにて提出の旨を記載してください。

⑬ 受付票及び返送用封筒

- 受付票が必要な場合、「ファイルA（工事）」の「受付票」シートを印刷してください。
- 返送用封筒を用意し、返送先（住所、商号又は名称、部署、担当者）を記入し、必要な額の切手を貼付してください。受付完了後に返送します。

⑭ 電子入札に関するアンケート回答

- 今後電子入札システムの導入の検討を行うため、「ファイルA（工事）」の「電子入札アンケート」シートにて回答のご協力をお願いします。
- 回答した様式は印刷して申請書類等と一緒に提出してください。

- 頂いたご意見については、必ずしもご要望に応えられるものではない事を御了承いただきますようお願い申し上げます。

男女共同参画推進状況調査回答

- 市内に本社又は支店等を有する者のみご協力ください。
- 「事業所における男女共同参画推進状況調査へのご協力のお願い」を参照のうえ、下記 URL または二次元コードにアクセスし、インターネットによりご回答ください。

URL : <https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/3BVGcoad>

二次元コード：



§ 4. 2 業種又は 3 業種を申請する場合

- 「建設工事」、「測量・建設コンサルタント等業務」、「物品・役務提供」のうち、2 業種又は 3 業種の資格審査を申請する場合、業種ごとに申請書類を作成してください。
- 書類審査は業種ごとに行います。各業種で共通する提出書類についても、申請業種ごとに添付してください。
- 常時契約締結先を、業種ごとに「本社」又は「支店等」に変えることは可能です。

(例)	申請業種	登録区分	商号又は名称
	建設工事	本社登録	A (株)
	測量・建設コンサルタント等業務	支店等登録	A (株) B 支店
	物品・役務提供	支店等登録	A (株) C 営業所

- 申請業種ごとに提出書類及び記録媒体（CD-R 等）を仕分けし、ひとつの封筒にまとめて提出してください。送付する封筒の表に「競争入札参加資格審査申請書在中」と記載し、その後「申請業種」「商号又は名称」を明記してください。

(例)「競争入札参加資格審査申請書在中 建設工事、物品・役務提供（商号又は名称）」

§ 5. 別表 1 登録業務内容一覧表

【建設工事】

大 分 類		小 分 類		備 考
コード	工 事	コード	工 事 種 目	「 」は建設業の許可の種類
01	土 木 工 事	01	一般土木工事	
		02	下水道工事（開削工事）	污水管布設工
		03	下水道工事（推進工事）	
		04	プレストレストコンクリート工事	P C 配水池、橋梁上部工
		20	その他	下水管渠止水工事を含む
02	舗 装 工 事	01	アスファルト舗装工事	
		02	コンクリート舗装工事	
		03	ブロック舗装工事	インターロッキング舗装等
		04	スポーツ舗装工事	競技場、テニスコート等
		20	その他	
03	水 道 施 設 工 事	01	上水道配管布設工事	
		02	取水・浄水・配水施設工事	
		03	下水処理設備工事	公共下水道により収集された汚水処理施設設備工事（農集処理場設備工事は除く）
		20	その他	
04	造 園 工 事	01	公園一式工事	植栽、造成を含む
		02	樹木剪定・樹木消毒・施肥工事	除草を除く
		20	その他	
05	建 築 工 事	01	木造・ブロック造建築工事	
		02	コンクリート造建築工事	R C， S R C， P C 造
		03	鉄骨造建築工事	
		04	プレハブ造建築工事	リース契約となるものは、別途「物品・役務提供」の登録が必要
		20	その他	

大 分 類		小 分 類		備 考
コード	工 事	コード	工 事 種 目	「 」は建設業の許可の種類
06	電 気 工 事	01	建築電気設備工事	
		02	発電・変電設備工事	
		03	道路照明・街灯・防犯灯設備工事	
		04	信号・ネオン設備工事	
		05	電気計装設備工事	
		20	その他	
07	電 気 通 信 工 事	01	電話・放送機械設置工事	
		02	データ通信・情報制御設備工事	
		03	通信線路・通信機械設置工事	
		04	T V 共聴・電波障害防除設置工事	
		20	その他	
08	管 工 事	01	給排水・衛生設備工事	建築物及び敷地内の配管等工事 (高架水槽を含む)
		02	空調・冷暖房設備工事	
		03	厨房設備工事	冷凍設備含む
		04	ガス管配管工事	
		05	浄化槽工事	農業集落排水処理場設備工事含む
		20	その他	管内更生工事等
09	塗 装 工 事	01	塗装工事	
		02	鋼構造物塗装工事	
		03	路面標示工事	
		20	その他	
10	防 水 ・ 止 水 工 事	01	アスファルト防水工事	
		02	塗膜防水工事	
		03	シート防水工事	
		04	注入防水工事	
		20	その他	

大 分 類		小 分 類		備 考
コード	工 事	コード	工 事 種 目	「 」は建設業の許可の種類
11	鋼 構 造 物 工 事	01	水門等の門扉設置工事	
		02	鉄骨・鉄塔・貯蔵タンク設置工事	製作、加工及び組立一式。屋外広告工事含
		03	橋梁工事	
		20	その他	
12	機 械 器 具 設 置 工 事	01	ポンプ設備工事	上水、下水、農業用ポンプ設備
		02	プールろ過設備工事	
		03	内燃力発電設備工事	自家発電設備
		04	昇降機設備工事	
		05	集塵・給排気機器設置工事	
		06	遊戯施設設置工事	公園遊具等設備
		20	その他	舞台装置設置、立体駐車場設備等
13	内 装 工 事	01	室内装飾工事	インテリア、天井仕上げ、壁張り工事
		02	カーテン工事	カーテン、ブラインド類工事
		03	たたみ工事	
		04	内装間仕切り工事	
		20	その他	床仕上げ、家具、防音工事
14	建 具 工 事	01	木製建具工事	
		02	金属製建具工事	
		03	シャッター取付工事	
		04	自動ドア取付け工事	
		05	ふすま・障子工事	
		20	その他	
15	交 通 安 全 施 設 工 事	01	標識・ミラー等設置	「とび」 大型看板設置、道路案内板設置、サイン設置工事
		02	ガードレール等防護設備	「とび」
		20	その他	

大 分 類		小 分 類		備 考
コード	工 事	コード	工 事 種 目	「 」は建設業の許可の種類
16	そ の 他 専 門 工 事 1	01	ひき・足場等仮設工事	「とび」
		02	法面保護・グラウト工事	
		03	ネット・フェンス等設置工事	
		04	工作物解体工事	「解体工事」
17	そ の 他 専 門 工 事 2	01	さく井工事一式	ボーリング、観測井、井戸築造工事等
18	そ の 他 専 門 工 事 3	01	ガラス工事	
		02	消防施設工事一式	
		03	ごみ処理施設工事	「清掃」
		04	し尿処理施設一式	「清掃」 汲み取り方式により収集されたし尿処理施設建設工事
		05	橋梁等保全補修 (塗装を含む)	「とび」又は「土木」
		20	その他	

業者保守台帳（建設工事ファイルA）入力の手引き

- 今回ダウンロードしたエクセルファイル「ファイルA(工事)」を使用してください。
- 「ファイルA(工事)」の「入力」シートの着色している箇所のみ入力してください。

1 登録番号

令和6・7年度以前に付された「1」から始まる5桁の番号を、半角数字で入力してください。また、新規登録の場合もしくは登録番号が不明の場合は、空欄で結構です。

2 所在地など

項目	入力（選択）ルール	
登録区分	本社登録の場合「1」を、支店等登録の場合「2」を選択してください。	
本社所在地 及び 常時契約の支 店等の所在地	郵便番号	半角数字で入力してください。
	電話番号	
	FAX 番号	
	都道府県	全角文字で入力してください。
	市区町村町丁字	全角文字で入力してください。
	丁目番地	ハイフン・カッコ等の記号及びアルファベット文字も含め、全角文字及び全角数字で入力してください。
商号又は名称	ふりがな	全角文字で入力してください。 ● 株式会社等法人の種類名のふりがな及び中点等の記号は入力しないでください。
	商号又は名称	カッコ等の記号及びアルファベット文字も含め、全角文字で入力してください。 ● 株式会社等法人の種類名は下表の略語を使用してください。 ● 個人の場合、末尾に（個）を入力してください。 ● 本社の商号又は名称の後に支店名等が続く場合、スペースを入れずに詰めて入力してください。
代表者 及び 受任者	役職名	全角文字で入力してください。 ● 個人の場合、「代表者」と入力してください。
	ふりがな	全角文字で入力してください。 ● 姓と名前との間は1文字空けてください。
	氏名	全角文字で入力してください。 ● 姓と名前との間は1文字空けてください。

表 法人の種類名の略語

種類	株式会社	有限会社	合名会社	合資会社	合同会社	医療法人
略号	(株)	(有)	(名)	(資)	(同)	(医)
種類	一般財団法人	公益財団法人	一般社団法人	公益社団法人	社会福祉法人	特定非営利活動法人
略号	(一財)	(公財)	(一社)	(公社)	(福)	(特非)

3 所在区分

常時契約先の所在地について、下表において該当する番号を選択してください。

所在区分番号	常時契約先の所在地
1	契約締結先が本社で、本社所在が筑紫野市内にある
2	契約締結先が支店等で、支店所在が筑紫野市内にある
3	契約締結先が本社で、本社所在が筑紫地区内にある
4	契約締結先が支店等で、支店所在が筑紫地区内にある
5	契約締結先が本社で、本社所在が福岡県内にある
6	契約締結先が支店等で、支店及び本社所在が福岡県内にある
7	契約締結先が支店等で、支店所在が福岡県内かつ本社所在が福岡県外にある
8	契約締結先が本社又は支店等で、所在が福岡県外にある

※筑紫地区とは、春日市、大野城市、太宰府市及び那珂川市のこと。

4 建設業許可番号

建設業法第3条第1項の規定による「建設業の許可通知書」又は「建設業許可証明書」の許可番号を参照し、各項目を選択又は入力してください。（希望工事の建設業許可のみ）

項目	入力又は選択内容				
許可	1	国土交通大臣	2	都道府県知事	
種類	1	一般建設業	2	特定建設業	3 一般建設業かつ特定建設業
年度	半角数字で入力してください。				
番号	許可を複数所持している場合は、最新の年度及び番号を入力してください。				

5 参加希望工事内容

(ア) 希望工事コード及び希望工事種目コード

- 「§ 5. 別表 1 登録業務内容一覧表」(P. 10)により、希望順位どおりに半角数字で入力してください。4 許可の種類において許可を受けていない建設業は希望できません。
- 各工事において「20 その他」を希望する場合は、その具体的な工事種目内容を「10 その他(特殊・特許工法及び技術提携概要)」右側の空白欄に入力してください。

(イ) 建設業許可等

希望工事種目について、「§ 5. 別表 1 登録業務内容一覧表」(P. 10)に対応する建設業許可の種類が、一般建設業ならば「1」を、特定建設業ならば「2」を選択してください。支店等登録の場合、「建設業許可申請書 別表」中の「営業所の名称」「営業しようとする建設業」を参照し、選択してください。

(ウ) 官庁契約実績

希望工事種目について、令和2年4月以降の5年間において、官庁を元請とし、かつ単体受注である契約実績がある場合は「1」を選択してください。

(エ) 年間平均完成工事高

- 希望工事種目に対応する許可業種について、経審通知書の「完成工事高／2年(又は3年)平均」の金額を千円単位の半角数字で入力してください。
- 希望工事種目に対応する許可業種が複数ある場合は、按分して入力してください。

- 経審通知書の「完成工事高／合計」と年間平均完成工事高の「合計」が一致するように「その他」の金額を千円単位の半角数字で入力してください。

(オ) 経営事項審査結果総合評点

- 希望工事種目に対応する許可業種について、経審通知書の「総合評定値（P）」を半角数字で入力してください。
- 希望工事種目に対応する許可業種が 2 つ以上ある場合、1 位に対応する許可業種についての「総合評定値（P）」のみを入力してください。

(カ) 技術者数

希望工事に対応する許可業種について、経審通知書の「技術職員数」欄の「一級」「監理補佐」「基幹」「二級」及び「その他」の人数の合計を半角数字で入力してください。

(キ) 審査基準日

経審通知書の「審査基準日」を半角数字で入力してください。

6 資本金等

経審通知書の「資本金額」及び「自己資本額」を千円単位の半角数字で入力してください。

7 従業員数

審査基準日時点で常時雇用する従業員の会社等全体の人数を半角数字で入力してください。代表者、役員、派遣職員、パート、アルバイト、季節労働者等は除きます。

● 技術者数

建設工事に従事する技術者の人数を入力してください。

● 上記以外の従業員

合計が全体の人数となるように、技術者以外の従業員数を入力してください。

● 筑紫野市に居住の従業員

現住所が筑紫野市内である従業員の人数を入力してください。

※人数が不明の場合は、左欄のプルダウンから「不明」を選択してください。

8 営業年数

経審通知書の「営業年数」を半角数字で入力してください。

9 官民契約比率

年間平均完成工事高を官公庁契約（元請契約分のみ）と民間契約に分けた割合を計算し、官公庁の割合を整数(小数点以下は四捨五入)で入力してください。

10 その他(特殊・特許工法及び技術提携概要、ISO、NPOなど)

該当するものがあれば「1」を選択してください。

(ア) 鉄道関係

JR 九州又は西鉄に対し技術提携がある場合、「1」を選択してください。

(イ) ISO 関係

● ISO9000 系

認証取得している場合、「1」を選択してください。

- ISO14000 系等

「ISO14000 系」又は環境省が策定した「エコアクション 21」の認証・登録を受けている場合、「1」を選択し、右の空白欄に認証・登録している名称を入力してください。

(ウ) 社会貢献

以下に該当する場合、「1」を選択し、右の空白欄に締結している応援協定等の名称を入力してください。

- 防災

筑紫野市…筑紫野市と災害・緊急時の応援協定等を締結している者又は締結している団体の構成員である。

他市…他自治体と災害・緊急時の応援協定等を締結している者又は締結している団体の構成員である。

(例) 「災害時における応急対策業務等に関する協定書」

- 次世代育成

届出…次世代育成支援対策推進法第12条第3項に基づく、仕事と家庭の両立を支援するための雇用環境の整備等について事業主が策定する一般事業主行動計画を作成し、関係機関に届出を行い、公表及び従業員への周知を行っている。

登録…福岡県が実施している「子育て応援宣言企業」に登録を行っている。

(エ) 他

NPO との連携事業がある場合、「1」を選択してください。

(オ) 社会保険等（雇用保険、健康保険及び厚生年金保険）の加入状況

経審通知書の「雇用保険加入」「健康保険加入」「厚生年金保険加入」の有無を参照し、「有」の場合は「1」、「除外」の場合は「3」を入力してください。

※「無」になっている場合は登録できませんので、社会保険等の加入手続きを行い、保険料の払い込みが確認できる資料（領収書等）の写しを提出してください。

(カ) 右の空白欄

- 上記（ア）～（オ）に該当するもののほか、希望工事について有している特殊・特許工法等があれば具体的に入力してください。

(キ) メールアドレス

指名通知書等をメールで送信するため入力をお願いします。

- メールアドレスを持っている場合は「1」を選択し、下段の着色された欄に本市からの連絡に対応でき得るメールアドレスを半角英数字で入力してください。
- メールアドレスを持っていない場合は「2」を選択してください。
- メールアドレスが変更となった場合は、速やかに本市へ変更届の提出をお願いします。

11 契約実績

希望工事種目についての実績を記載してください。

- 契約締結日が令和2年4月以降の元請工事かつ、単体受注の実績が対象です。
- 官公庁及び民間契約実績がない場合、1行目に「契約実績なし」と入力してください。
- 官公庁契約実績がある場合は官公庁契約実績を優先し、以下の順で入力してください。
 - 発注者（契約相手方）：筑紫野市、福岡県内、福岡県外の順
 - 完成（予定）年月：新しい順（履行中のものを含む。）
 - 契約金額：高い順（税込：千円単位）

12 口座情報

- 代金等を受領する取引口座を入力してください。
 - 令和6・7年度における有資格者で、現在の登録口座内容に変更がない場合も必ず入力してください。
- 支店等登録で、代金等の受領が本社である（支店等に委任しない）場合、「口座名義人」下部の欄に「1」を入力してください。

指定金融機関名 支店名	全角文字で入力してください。			
金融機関コード 支店コード 口座番号	半角数字で入力してください。			
口座名義人	30 字以内の半角カナで入力してください。31 文字目以降は入力不要です。 ● 法人の種類名は下表の略語を使用し、カッコを付してください。 ● 個人の姓と名、法人名と支店等名との間は1 文字空けてください。ただし、例3のように途中にカッコを付す場合は1 文字空けず詰めてください。 例 1 : (株) 国土交通建設 → カ)コクト [゛] コウツウケンセツ 例 2 : 国土交通建設 (株) → コクト [゛] コウツウケンセツ(カ 例 3 : 国土交通建設 (株) 筑紫野支店 → コクト [゛] コウツウケンセツ(カ)チクシノシテン 例 4 : (株) 国土交通建設筑紫野支店 → カ)コクト [゛] コウツウケンセツ チクシノシテン			
預金種別（選択）	1	普通預金	2	当座預金

表 略語を使用することができる用語及び略語一覧表

用語	略語	用語	略語	用語	略語
株式会社	カ	医療法人	イ	財団法人	ザイ
有限会社	ユ	医療法人社団		一般財団法人	
合名会社	メ	医療法人財団		公益財団法人	
合資会社	シ	社会医療法人		社会福祉法人	フク
合同会社	ド	一般社団法人 公益社団法人	シヤ	特定非営利活動法人	トクヒ

1	登録番号	19876	令和6・7年度以前に付された「1」から始まる5桁の番号。 (新規登録又は登録番号が不明の場合、空欄でも可。)										
2	所在地など	登録区分	2	支店等登録 本社登録は「1」、支店等登録は「2」を選択する。									
	本社所在地	郵便番号	100	-	8918	電話番号	03	-	5253	-	5678		
		(都道府県)	東京都			FAX番号	03	-	1234	-	5679		
		(市区町村 町丁字)	千代田区霞が関										
		(丁目番地)	二丁目1番3号 「2-3-1」等、ハイフンで繋ぐ場合も全角で入力する。										
	ふりがな	こくどころつうけんせつ 法人の種類名及び記号を入力しない。											
商号又は名称	国土交通建設(株) 法人等の種類名は略語を使用する。												
代表者	役職名	代表取締役											
	ふりがな	ちくしの□たろう 姓と名の間に全角スペースを入れる。											
	氏名	筑紫野□太郎 姓と名の間に全角スペースを入れる。											
※本店登録の場合 入力不要	常時契約の 支店等の所在地	郵便番号	818	-	8686	電話番号	092	-	923	-	1111		
		(都道府県)	福岡県			FAX番号	092	-	923	-	1208		
		(市区町村 町丁字)	筑紫野市石崎										
		(丁目番地)	一丁目1番1号 「1-1-1」等、ハイフンで繋ぐ場合も全角で入力する。										
	ふりがな	こくどころつうけんせつちくしのしてん 法人の種類名及び記号を入力しない。											
	商号又は名称	国土交通建設(株)▲筑紫野支店 法人等の種類名は略語を使用する。 支店等の名称の間にスペースを入力しない。 個人の場合は末尾に(個)を入力する。 例)二日市西工業(個)											
	受任者	役職名	支店長										
		ふりがな	ふつかいち□ようこ 姓と名の間に全角スペースを入れる。										
		氏名	二日市□ようこ 姓と名の間に全角スペースを入れる。										

3	所在区分	8	契約締結先が本社又は支店等で、所在が福岡県外にある ※別添資料1 業者保守台帳(建設工事)入力の手引き [3] 所在区分参照									
4	建設業許可番号											
	許可	1	国土交通大臣	種類	2	特定建設業	年度	4	番号	000000		

5	参加希望工事内容	別表1「登録業務内容一覧表」を参照し、コードを入力する。									
建設業許可が 一般ならば「1」、 特定ならば「2」を 選択する。	工事コード等	希望工事種目コード			年間平均 完成工事高	経営事項審査 結果総合評点	技術者数				
	事コード	05	02	03				01			
	1位	建設業許可等 ※1	2	2	2	3,245,280	1180	20			
	官庁契約実績 ※2	1	1								
官庁契約実績が ある場合、 「1」を選択する。	事コード	01	01	03	04	1,423,180	1100	20			
	業許可等 ※1	2	2	2							
	官庁契約実績 ※2	1	1								
	※1 1.一般、2.特定 ※2 1.有	その他	183,000			審査基準日					
	合計	4,851,460			R7.4.30						

「合計」が経審通知書の
「完成工事高合計」と
一致するように、
「その他」の数値を入力する。

経審通知書を参
照して入力する。

1	登 録 番 号	19876
---	---------	-------

国土交通建設(株)筑紫野支店

6 資 本 金 等

資 本 金	500,000	千円
自己資本額	1,672,450	千円

経審通知書を参照して
入力する。

7 従 業 員 数 審査基準日時点の会社等の全体の人数を入力する。

技術者数	建設工事 (ア)	50	人
	上記以外の従業員 (イ)	50	人
	合 計 (ア)+(イ)	100	人
	筑紫野市に居住の従業員		人

8 営 業 年 数	46	年
-----------	----	---

9 官 民 契 約 比 率 小数点以下は四捨五入する。

官 公 庁	約	49	%
民 間	約	51	%

※筑紫野市居住者を把握できない場合は、「不明」を選択。

該当するものがある場合、「1」を選択する。

10 そ の 他 (特殊・特許工法及び技術提携概要、ISO、NPOなど) (登録しているものに“1”を付ける)

鉄道関係	ISO関係	社会貢献		他	ISO14001、エコアクション21 左記の詳細、希望工事に関する特殊・特許工法等の名称、各工事において「20 その他」を希望する場合はその内容等を入力する。
		防 災	次世代育成		
1 JR九州	1 ISO9000系	筑紫野市	1 届出	NPO	
西鉄	1 ISO14000系等	1 他市	登録		
社会保険等の加入状況 ※ 1.加入有り、2.加入なし、3.除外					
1 雇用保険	1 健康保険	1 厚生年金保険	← 経審通知書を参照し選択する。		
メールアドレス 1 ※1.有り 2.無し					
keiyaku@city.chikushino.fukuoka.jp					

1	登 録 番 号	19876	国土交通建設(株)筑紫野支店
---	---------	-------	----------------

11	契 約 実 績	令和2年4月以降の元請工事かつ単体受注が対象。 官公庁及び民間契約実績がない場合であっても、必ず印刷する。
----	---------	--

第1位希望工事{ 05 建築工事 } 契約実績				
希 望 工 事 種 目	契 約 名 称 (省略名称での記入可) 契 約 概 要	完 成 (予定) 年 月	契 約 金 額 (税込:千円)	発 注 者 (契約相手方)
1位	AA保育所建替建築工事	3 年	257,825	AAA市
02	RC造一部鉄骨造平屋建て 延床面積A=1,158.27㎡	3 月		
コン ク リ ー ト 造 建 築 工 事	BBB中学校屋内運動場大規模改造建築工事	5 年	75,038	BB市
	RC造2階建て 延床面積A=1,236.44㎡	9 月		
	上段に契約名称			
	下段に概要(規模、内容等をできるだけ詳しく)			
	官公庁契約実績の入力順 ①発注者(契約相手方):筑紫野市、福岡県内、福岡県外 ②完成(予定)年月:新しい順(履行中のものを含む) ③契約金額:高い順(千円単位)			
2位	CC施設及びCCCセンター移転建築工事(C棟)	5 年	138,159	CC県
03	S造2階建て 延床面積A=753.00㎡	2 月		
鉄 骨 造 建 築 工 事				
3位	DD第1住宅建替建築工事	4 年	54,836	(株)DO
01	木造1階建て4戸 延床面積A=235.48㎡	12 月		
木 造 ・ ブ ロ ッ ク 造 建 築 工 事	官公庁契約実績がなく、民間契約実績がある場合、 その契約名称及び概要を入力する。			

1	登 録 番 号	19876	国土交通建設(株)筑紫野支店
---	---------	-------	----------------

11 契 約 実 績

第2位希望工事{ 01 土木工事 } 契約実績				
希 望 工 事 種 目	契 約 名 称 (省略名称での記入可)	完 成 (予定) 年 月	契 約 金 額 (税込:千円)	発 注 者 (契約相手方)
	契 約 概 要			
1位	EE街区宅地造成工事	4 年	55,328	EE町
01	A=3,298㎡ L型擁壁工H=2.5m L=151m	12 月		
一 般 土 木 工 事	FF水路改修工事	4 年	49,168	FFF市
	L=69m ボックスカルバート4.5*1.5L=60m	1 月		
2位	GG汚水幹線4工区築造工事	4 年	85,840	GG県
03	泥濃式推進工法L=97m 径1,000mm	3 月		
下 水 道 工 事 (推 進 工 事)	HHH汚水幹線(その5)築造工事	5 年	51,450	HH市
	小口径推進工法L=222m 径400mm	11 月		
3位	契約実績なし			
04				
プ レ ス ト レ ス ト コ ン ク リ ー ト 工 事	官公庁契約実績及び民間契約実績もない場合は、 「契約実績なし」と入力する。			

1	登 録 番 号	19876	国土交通建設(株)筑紫野支店
---	---------	-------	----------------

12	令和6・7年度の有資格者で、登録口座内容に変更がない場合も、必ず入力する。 口座情報 (代金等を受領する取引口座を記入)		
----	---	--	--

指 定 金 融 機 関 名		金 融 機 関 コー ド
III銀行		0000
支 店 名		支 店 コー ド
二日市支店		000
口 座 名 義 人 (半 角 カ ナ で 入 力)	預 金 種 別	口 座 番 号
コトコウツウケンセツ(カ)チキンソテン	2 当座預金	00000000
支店等登録で代金の受領が本社である場合のみ「1」を入力してください。		

代金の受領を委任先(支店等)に委任しない場合

預金種別が
普通預金ならば「1」、
当座預金ならば「2」を選択する。

別添資料3

建設工事 - 24 -